Załącznik nr 3 do SWZ
– znak sprawy: OR-IV.272.1.54.2026

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

§ 1
Przedmiot umowy

1. W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „Dostawa sprzętu komputerowego oraz oprogramowania" (znak sprawy: OR-IV.272.1.54.2026) Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia, którego przedmiotem jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego oraz oprogramowania o parametrach określonych w załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (załącznik do umowy), zwanej dalej jako „SWZ" oraz ofercie Wykonawcy, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za wykonane zamówienie.
2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku do niniejszej umowy.

§ 2
Warunki realizacji zamówienia

1. Zamówienie, którego przedmiot opisany jest w § 1 umowy wykonywane zostanie przez Wykonawcę w następujący sposób:

    1) Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, w terminie do 25 dni, licząc od daty zawarcia umowy (obowiązkowy termin wykonania zamówienia). Termin wskazany w zdaniu poprzedzającym jest obowiązkowym terminem wykonania całości zamówienia wraz z dostawą sprzętu, oprogramowania i wymaganych dokumentów. Niedostarczenie przedmiotu zamówienia wolnego od wad, które stanowią przeszkodę w dokonaniu odbioru zamówienia w wyżej wskazanym terminie stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 8 umowy. Wykonawca pisemnie informuje Zamawiającego o dacie dostawy przedmiotu zamówienia na minimum 3 dni przed upływem tej daty.
    2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo.
    3) Koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia na czas transportu obciążają Wykonawcę.
    4) Wykonawca dostarczy własnym środkiem transportu, na własny koszt oraz ryzyko i rozładuje w ramach wynagrodzenia przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie jego siedziby (UMWP, al. Łukasza Cieplińskiego 4 35-010 Rzeszów).
    5) Przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę ma być opakowany w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem. Transport ma być zorganizowany w sposób, który nie spowoduje uszkodzenia dostarczonego przedmiotu zamówienia. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania lub transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

6) Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji zamówienia.
7) Jeżeli w toku wykonywania zamówienia Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakakolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w zakresie określonym w § 1 umowy oraz w załączniku do umowy lub w terminie określonym w pkt. 1, niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego o wyżej wspomnianym niebezpieczeństwie wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.

2. Dniem wykonania zamówienia jest dzień, w którym Wykonawca przedłoży przedmiotu zamówienia celem dokonania jego odbioru – pod warunkiem, że przedłożony przedmiot zamówienia będzie wolny od wad, które stanowią przeszkodę w dokonaniu odbioru zamówienia.

§ 3
Cena, warunki płatności

1. Cena:

1) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonane zamówienie cenę brutto, zgodnie z ofertą Wykonawcy w wysokości ..... zł (słownie: .....), w tym podatek VAT w wysokości .....%.
2) Cena, o której mowa wyżej ustalona została przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich warunków dotyczących wykonania zamówienia. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa wyżej zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia – wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.

2. Warunki płatności:

1) Należności Wykonawcy zostaną uregulowane przelewem z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu" – o ile na koncie znajdować się będą niezbędne środki na pokrycie polecenia.
2) Zapłata za wykonane zamówienie nastąpi w terminie do 30 dni, licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, nie później jednak niż do 31.12.2026 r.
3) Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru, o którym mowa w § 4 umowy, podpisany przez Zamawiającego, z którego wynikać będzie, iż stanowi on podstawę do wystawienia faktury.
4) Faktura/rachunek za wykonany przedmiot umowy zostanie wystawiona w następujący sposób:
   Podmiot 1 – Sprzedawca:
   NIP:/.../
   Nazwa:/.../

Adres:/.../
Podmiot 2 – Nabywca:
NIP: 8133315014
Nazwa: Województwo Podkarpackie
Adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów
Pole znacznikowe: „1" – faktura dotyczy jednostki podrzędnej JST (TAK).
Podmiot 3 – Jednostka podrzędna:
NIP: 8132917389
Nazwa: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
Adres: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów.
Rola: „8" – JST odbiorca.
Uwagi: .....

5) Nr rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający dokona zapłaty za wykonane zamówienie, będzie umieszczony na fakturze VAT.
6) Wynagrodzenie Wykonawcy finansowane będzie ze środków: ..... .

§ 4
Postanowienia dotyczące odbioru przedmiotu zamówienia

1. W terminie do 3 dni roboczych od dnia dostarczenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę zostanie sporządzony protokół odbioru, stanowiący podstawę do wystawienia faktury, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego, z zastrzeżeniem ust. 5.
2. Na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego strony sporządzą protokół przekazania -przyjęcia ilościowego przedmiotu zamówienia, który zostanie podpisany przez przedstawicieli stron bezpośrednio po wykonaniu czynności przekazania-przyjęcia.
3. W imieniu Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia, dokona poprzez podpisanie protokołu odbioru, bądź oświadczy na piśmie, iż odbioru odmawia z podaniem przyczyny komisja odbioru, w skład której wchodzą ..... . Zmiana osoby/osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, stanowiący podstawę do wystawienia faktury powinien zawierać w szczególności:
   a) dzień wykonania zamówienia (z uwzględnieniem § 2 ust. 2),
   b) dzień i miejsce odbioru zamówienia (data sporządzenia protokołu),
   c) stwierdzenie, że stanowi on podstawę do wystawienia faktury,
   d) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie zamówienia, które zostały usunięte lub nie stanowią przeszkody w dokonaniu odbioru zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia wad, które stanowią przeszkodę w dokonaniu odbioru zamówienia – Zamawiający może zobowiązać Wykonawcę do ich usunięcia w terminie określonym przez osobę/osoby dokonujące odbioru (nie dłuższym jednak niż 3 dni roboczych) w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy oraz informację o rozpoczęciu naliczania kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy (jeżeli został przekroczony obowiązkowy termin wykonania zamówienia), z zastrzeżeniem § 2 ust. 1 pkt 1 zdanie trzecie.

6. Stwierdzenie przez komisję odbioru usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru stanowiący podstawę do wystawienia faktury. Nie usunięcie wad w terminie określonym w ust. 5, stanowi podstawę dla Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie, o którym mowa w § 6 ust. 8 umowy.
7. Najpóźniej w dniu dostawy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne dotyczące przedmiotu zamówienia lub jego podzespołów:
   a) producenta – wskazane w załączniku do umowy;
   b) Wykonawcy – wskazane w załączniku do umowy;
   c) producenta/ Wykonawcy – o ile producent/ Wykonawca udziela gwarancji dodatkowej na warunkach innych niż wskazane w umowie.

   Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, określonej w zdaniu poprzednim i określonej w załączniku do umowy Zamawiającemu przysługują roszczenia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w ustawie – Kodeks cywilny. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Wybór podstawy dla dochodzenia roszczeń z tytułu wadliwego przedmiotu zamówienia należy do Zamawiającego.

§ 5
Kary umowne

1. Strony umowy ustalają zgodnie następujące kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania, jak również w przypadku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania postanowień niniejszej umowy:

   1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu za zwłokę w wykonaniu zamówienia, karę w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia w którym upływa obowiązkowy termin wykonania zamówienia.
   2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, jeżeli umowa zostanie wypowiedziana przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca – w tym w szczególności w sytuacji określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz w § 4 ust. 6 (zdanie drugie) umowy.
   3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy, jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn leżących po jego stronie.

2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 2 albo 3 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokonania zapłaty wszystkich kar wcześniej nałożonych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy – na zasadach ogólnych – przewyższającego wysokość kar umownych, jeżeli rzeczywista wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zapłata kary umownej następuje na pisemne wezwanie Zamawiającego, w którym to wezwaniu Zamawiający podaje wysokość kary, powód nałożenia kary oraz nr rachunku bankowego na który należy wpłacić karę – z zastrzeżeniem ust. 5.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony to 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 6
Warunki ogólne

1. Strony umowy zobowiązują się do wykonywania postanowień niniejszej umowy należycie, a ewentualne drobne spory załatwiać polubownie. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Zamawiający i Wykonawca będą się posiłkować postanowieniami oferty Wykonawcy i SWZ (znak sprawy: OR-IV.272.1.54.2026).
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia przed sądem właściwym do rozpatrywania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy obowiązujące w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
5. Po stronie Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy są: ....., Po stronie Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy są: ..... Zmiana osób, o których mowa wyżej, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu.
7. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio przez Wykonawcę podany – ze skutkiem doręczenia.
8. Strony umowy mogą jednostronnie wypowiedzieć umowę przed terminem jej wygaśnięcia, w trybie natychmiastowym, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia bądź naruszania jej postanowień.
9. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie i bez konieczności zaistnienia jakiejkolwiek przesłanki warunkującej możliwość jej rozwiązania, tylko za zgodnym porozumieniem stron umowy sporządzonym na piśmie.
10. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić tylko pisemnie, w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
11. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego. Integralną częścią umowy jest OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
12. Ilekroć w umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawo wolnych od pracy.